COMUNE DI SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO
(Città metropolitana di Bologna)

Via Roma, n. 39 - 40048 San Benedetto Val di Sambro (BO)
Tel: 0534/95000 - 95117 - 95026 - C.F. 80014530374
PEC:Comune.sanbenedettovaldisambro@cert.provincia.bo.it

Ufficio del Sindaco

Prot. n. 10582/2017

DECRETO N. 4/2017

OGGETTO: Area delle Posizioni Organizzative (Artt. 8-11 CCNL 31/03/1999) - Nomina dei Titolari di Posizione Organizzativa.-

IL SINDACO

RICHIAMATI gli artt. 50, co. 10 e 109, co. 2 del D. Lgs. n. 267/2000, in forza dei quali:

il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi e attribuisce gli incarichi a valenza dirigenziale;

gli incarichi in oggetto sono conferiti a tempo determinato, e comunque non oltre il mandato elettivo in corso;

nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni gestionali possono essere attribuite ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, che disciplina le prerogative della dirigenza e dei Responsabili di Uffici e Servizi provvisti di poteri gestionali;

RICHIAMATI:

i vigenti C.C.N.L. del Comparto EE.LL.;
lo Statuto Comunale;
il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali;

VISTO il proprio precedente decreto di nomina n. 3/2016 prot. n. 10731, in scadenza al 31.12.2017, e riscontrata la necessità di nominare i Responsabili delle Aree dal 1° gennaio 2018 fino a scadenza del mandato elettivo in corso;

TENUTO CONTO che la nomina delle PO viene effettuata secondo criteri di professionalità, in relazione agli obiettivi di mandato, dando prevalenza, successivamente alla verifica dell'adeguata professionalità, competenza ed esperienza, ad un elemento fiduciario;

VERIFICATO che i dipendenti sotto indicati possiedono adeguata esperienza, competenza e professionalità, nonché idoneo inquadramento contrattuale ai fini dell'assunzione dell'incarico in oggetto;

DECRETA

1. **DI NOMINARE** quali Titolari di Posizione Organizzativa, con i poteri di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000:

- Dr. PAOLO BARBI - Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona – Servizi Demografici - cat. D1, cui è attribuito anche l'incarico di Vice Segretario;
- Dr.ssa ELISABETTA BATTANI - Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria – cat. D1;
- Geom. MORENO SANTARINI - Responsabile Area Tecnica (Urbanistica-Edilizia, Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente), della gestione servizio informatico con riferimento all'hardware, reti e collegamenti internet e della Protezione Civile e referente, con potere decisionale autonomo presso l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, del servizio di Protezione Civile – cat. D1;
- Per l'Area Vigilanza è individuato Responsabile il Com. GIORGIO BICHICCHI – dipendente del Comune di Castiglione dei Pepoli, vista la convenzione tra i Comuni di Castiglione dei Pepoli (capofila), San Benedetto Val di Sambro e Grizzana Morandi, che prevede la concertata individuazione del Responsabile del Servizio;
- Dr. LUIGI GENSINI – Responsabile del Servizio Gestione Associata del Personale per l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, con responsabilità diretta, finale ed esclusiva della gestione dell'ufficio Personale per il Comune di San Benedetto Val di Sambro;

2. **DI ATTRIBUIRE** alle nomine la decorrenza dal 1° gennaio 2018 fino alla scadenza del mandato elettivo in corso;

3. **DI DARE ATTO** che in caso di prolungata assenza o impedimento dei Responsabili il Segretario Comunale assume la gestione degli atti urgenti ed indifferibili, compatibili con il ruolo, che potrebbero, in caso di ritardata adozione, causare danni e/o malfunzionamenti dell'attività dell'ente;

4. **DI DARE ATTO** che le indennità di posizione dei Responsabili di Area sono state da ultimo determinate con provvedimento giuntale n. 14 del 27/03/2012;

5. **DI DARE ATTO** che agli stessi verrà corrisposta un'indennità di risultato, ai sensi dell'art. 10 del CCNL 31.03.1999, previo raggiungimento degli obiettivi indicati in sede di approvazione del PEG/Piano della Performance, da corrispondere con decreto del Sindaco, previa valutazione degli stessi;

6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai soggetti incaricati, che sottoscriveranno il presente atto per presa visione ed accettazione;

7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune, alla sezione: Amministrazione Trasparente/Personale/Posizioni Organizzative;

San Benedetto Val di Sambro, 28 dicembre 2017

F.to Ing. Alessandro Santoni