COMUNE DI
SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE **N. 108**

O R I G I N A L E

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **APPROVAZIONE PROGETTI PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'ENTE. ART.67 COMMA 5 LETT.B CCNL 21/05/2018.**

Addì **DICIOTTO DICEMBRE DUEMILADICIOTTO,** alle ore **13:30** nella Casa Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1)	***SANTONI ALESSANDRO***	***- Sindaco***	***Presente***
2)	***STEFANINI PAOLA***	***- Vicesindaco***	***Presente***
3)	***MONCIATTI GABRIELE***	***- Assessore***	***Assente***
4)	***BORELLI PIERLUIGI***	***- Assessore***	***Presente***
5)	***NIVAZZI FRANCESCA***	***- Assessore***	***Assente***

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, **BONANNI MARCELLA,** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ING SANTONI ALESSANDRO - SINDACO,** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
Approvazione progetti per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente. Art.67 comma 5 lett.b ccnl 21/05/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art.67 del CCNL sottoscritto il 21 maggio 2018 che prevede come: *"Gli enti possono destinare apposite risorse: a) alla componente stabile di cui al comma 2, in caso di incremento delle dotazioni organiche, al fine di sostenere gli oneri dei maggiori trattamenti economici del personale; b) alla componente variabile di cui al comma 3, per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale; in tale ambito sono ricomprese anche le risorse di cui all'art. 56-quater, comma 1, lett. c). che disciplina le risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività";*

VISTA la Determinazione n. 27/2018 con la quale il Responsabile del Servizio Associato per la Gestione del Personale, in quanto soggetto preposto, ha provveduto alla costituzione per l'anno 2018 del fondo per le risorse decentrate come previsto dall'art.67 del CCNL 21/05/2018;

RILEVATO CHE per l'anno 2018 sono state previste a bilancio le relative risorse;

CONSIDERATO che è compito dell'Amministrazione individuare, motivare e finanziare eventuali risorse decentrate di parte variabile e le relative finalità di utilizzo;

VISTI i progetti presentati dai Servizi come di seguito indicati:

a) Area Amministrativa e servizi alla persona:
   1) "*AVVIO NUOVO UFFICIO CENTRALINO SEGNALAZIONI NOTIFICAZIONE DEPOSITO ATTI E RITIRO ATTI E DOCUMENTI*" per Euro 800,00 ;
b) Area Tecnica:
   2) "*MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO CIVICO DI MONTEFREDENTE*" , per Euro 6. 000,00;
   3) "*MAPPATURA, RESTITUZIONE GRAFICA E CLASSIFICAZIONE NORMATIVA DELLA RETE SENTIERISTICA COMUNALE DI INTERESSE PUBBLICO*", per Euro 630,00;
   4) "*SUPPORTO ALL'UFFICIO RAGIONERIA PER ASSICURARE LA CONTINUITA' DEL SERVIZIO*" per Euro 1.260,00;
c) Area Vigilanza
   5) "PIANO NEVE", per Euro 1500,00;
   6) " *CONTROLLO STRADE E VELOCITA "*", per Euro 1500,00.

VISTO il parere reso dall'Organismo di valutazione in data 7 dicembre 2018 e acquisito agli atti;

VISTI: il D.Lgs. n. 267/2000; il D.Lgs.n.165/2001; i CCNL comparto Regioni-Enti Locali; lo Statuto Comunale; il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

ACQUISITI i pareri, resi ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** i progetti per l'anno 2018 così come allegati e di seguito elencati:

   a) Area Amministrativa e servizi alla persona:
      1) "*AVVIO NUOVO UFFICIO CENTRALINO SEGNALAZIONI NOTIFICAZIONE DEPOSITO ATTI E RITIRO ATTI E DOCUMENTI*" per Euro 800,00 ;
   b) Area Tecnica:
      2)"*MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO CIVICO DI MONTEFREDENTE*" , per Euro 6. 000,00;
      3)"*MAPPATURA, RESTITUZIONE GRAFICA E CLASSIFICAZIONE NORMATIVA DELLA RETE SENTIERISTICA COMUNALE DI INTERESSE PUBBLICO*", per Euro 630,00;
      4) "*SUPPORTO ALL'UFFICIO RAGIONERIA PER ASSICURARE LA CONTINUITA' DEL SERVIZIO*" per Euro 1.260,00;
   c) Area Vigilanza
      5) "PIANO NEVE", per Euro 1500,00;
      6) " *CONTROLLO STRADE E VELOCITA"*", per Euro 1500,00.

2. **DI DARE ATTO** che le somme necessarie alle integrazioni di cui sopra sono previste nel Bilancio di Previsione 2018 nei diversi interventi relativi alle spese per il personale e non alterano il rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della legge n.296/2006, all'art. 76 del D.L. n.112/2008, art. 9 commi 1 – 2 bis e all'art. 28 del D.L. 78/2010;

3. **DI DICHIARARE** il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** con separata, successiva ed **UNANIME** votazione resa nei modi di legge a mente dell'art. 34 – 4^ comma – del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018

(CCNL 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)

Anno 2018

AVVIO NUOVO UFFICIO CENTRALINO SEGNALAZIONI NOTIFICAZIONE DEPOSITO ATTI E RITIRO ATTI E DOCUMENTI

TITOLO OBIETTIVO: AVVIO NUOVO UFFICIO CENTRALINO SEGNALAZIONI NOTIFICAZIONE DEPOSITO ATTI E RITIRO ATTI E DOCUMENTI

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

RESPONSABILE: PAOLO BARBI

N. 2 RISORSE UMANE: LARA FABBRI, LINDA CUMOLI

SERVIZI COINVOLTI: Servizio U.R.P.

BUDGET ASSEGNATO: € 800,00

DESCRIZIONE: il progetto si pone come obiettivo di organizzare il primo accesso dei cittadini in Comune. Tenuto conto della nuova organizzazione degli uffici determinata dal conferimento dei servizi in Unione occorre sapere informare i cittadini in maniera puntuale: apertura degli Uffici giorni e orari, riferimenti, anche telefonici, in Unione per ottemperare al principio secondo il quale tali conferimento non devono essere vissuti o percepiti come una diminuzione quanti qualitativa dei servizi a favore dei cittadini.
Oltre alle informazioni di base per orientare i cittadini occorre che l'ufficio sia in grado di gestire:

1. Protocollo generale;
2. Anagrafe canina;
3. Notificazioni;
4. Deposito Atti;
5. Gestire la Posta in arrivo ed in partenza
6. Utilizzare il servizio Provvedo per informare di eventuali disservizi i servizi competenti;

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Organizzare il punto di primo accesso
RISULTATI ATTESI	Razionalizzazione dell'accesso e soddisfazione dell'utenza.
FASI E TEMPI DI REALIZZAZIONE	Entro il 31.12.2018
ADEMPIMENTI AL 31.12.2014	Non sono previsti particolari adempimenti oltre a quelli elencati
INDICATORI DI RISULTATO	Rispetto dei tempi previsti
RISORSE UMANE	n. 2 unità di personale affidato

DURATA PREVISTA: FINO AL 31.12.2018

AZIONI:

Acquisizione dei dati numeri quantitativi rispetto a:

1. Informazioni ai cittadini che si recano nella sede municipale;
2. Numero di chiamate di protocollo ricevute;
3. Numero degli avvisi agli uffici (Strumento Provvedo);
4. Numero cani iscritti o variazioni all'Anagrafe Canina;
5. Numero depositi registrati;
6. Numero depositi consegnati;
7. Numero notifiche registrate;
8. Numero notifiche realizzare distinte per tipologia (es. 140 c.p.c., 143 c.p.c. etc. etc.)
9. Numero protocolli registrati
10. Quantità di posta gestita in arrivo ed in partenza.

Tenuto conto che parte del carico di lavoro può essere svolto, più razionalmente con la previsione di precisi orari di apertura, spesso, comunque, le incombenze quotidiane, che si diversificano per natura e modalità di attuazione, necessitano della previsione di Uffici di Supporto individuati all'interno dell'Area Amministrativa;

RISULTATO ATTESO: Verifica del lavoro svolto direttamente, rispetto a quella svolta in supporto degli altri uffici dell'area amministrativa in particolare verifica.

Indicatori
Carico assunto al 50%
Carico assunto al 75%
Carico assunto al 90%

Per ogni dipendente coinvolto il progetto verrà liquidato in base al raggiungimento dei seguenti punteggi:

Carico assunto al 50% verrà corrisposto l'importo di € 200,00;
Carico assunto al 75% verrà corrisposto l'importo di € 300,00;
Carico assunto al 90% verrà corrisposto l'importo di € 400,00;

San Benedetto Val di Sambro 23 novembre 2018

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Paolo Barbi

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

III AREA – AREA TECNICA

Descrizione sintetica del servizio oggetto di miglioramento
IL SERVIZIO OGGETTO DEL MIGLIORAMENTO E' QUELLO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO CIVICO DI MONTEFREDENTE PER LA SISTEMAZIONE DEL PAVIMENTO DEI LOCALI DATI IN USO ALLA ASSOCIAZIONE DEGLI ALPINI, LA SISTEMAZIONE DI UN TRATTO FOGNANTE IN LOCALITA' SANT'ANDREA PER LO SCOLO DELLE ACQUE METEOREICHE DI DUE VIABILITA' CHE ATTUALMENTE NE SONO CARENTI E LA POTATURA DEGLI ALBERI DI PIANO DEL VOGLIO, ATTRAVERSO LA DISPOSIZIONE DELL'ART. 67 COMMA 5 lett.b) L'ENTE LOCALE INTENDE INVESTIRE SULL'ORGANIZZAZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DI TALE SERVIZIO PER POTER COSÌ OTTENERE UN RITORNO DELL'INVESTIMENTO IN UN INNALZAMENTO OGGETTIVO E DOCUMENTATO DELLA QUALITA' E DELLA QUANTITA' DEI SERVIZI PRESTATI DALL'ENTE CHE SI TRADURRA' IN UN BENEFICIO PER LA CITTADINANZA.

1 - QUAL È LO STANDARD ATTUALE DEL SERVIZIO CHE SI INTENDE MIGLIORARE ? (SOLO PER I SERVIZI GIÀ SVOLTI)
ATTUALMENTE GLI OPERAI ESTERNI DIPENDENTI DELL'ENTE NON EFFETTUANO QUESTA TIPOLOGIA DI INTERVENTO CHE VENIVA EFFETTUATA CON GARE DI APPALTO ESTERNE. IL PRESENTE PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI REALIZZARE UN'OPERA CHE ALTRIMENTI NON SI SAREBBE POTUTA EFFETTURA IN QUESTO PERIODO PER MANCANZA DI RISORSE CHE SONO STATE IMPIEGATE IN ALTRE ATTIVITA'
2 - IN COSA CONSISTE IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO \ NUOVO SERVIZIO E QUALI BENEFICI TANGIBILI E CONCRETI PRODURRÀ PER L'UTENZA ESTERNA O INTERNA ?
Il progetto consiste in tre distinte operazioni e più precisamente:. 1) Centro civico di Montefredente, il lavoro consiste nella manutenzione straordinaria del pavimento dei locali dati in comodato gratuito al gruppo alpini, in quanto lo stesso ha subito dei danni a causa delle infiltrazioni di acqua che hanno danneggiato il sottofondo, tale riparazione sarà effettuata demolendo e sostituendo sottofondo e pavimenti; 2) Sistemazione delle acque superficiali in due viabilità della frazione Sant'Andrea con l'esecuzione di alcuni tratti di fognatura nuova e realizzazione di cunette, pozzetti di raccolta; 3) La potatura delle piante in Frazione Piano del Voglio ; - LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ENTRO IL PERIODO STABILITO CONSENTIRA' LA FRUIZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI. IL BENEFICIO TANGIBILE CONSISTE DUNQUE NELLA FRUIZIONE DA PARTE DELLA CITTADINI A PARTIRE DAL 2019
3 – INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI DI BUDGET PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

VIENE VALUTATO PER IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO UN IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN €. 6000,00

L'INCENTIVO A DIPENDENTE **VERRÀ LIQUIDATO IN BASE AL GRADO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBBIETTIVI:**

100% AL COMPLETAMENTO DI TUTTE LE LAVORAZIONI PREVISTE NEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
90% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'90% DELLE LAVORAZIONI PREVISTE
80% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'80% DELLE LAVORAZIONI PREVISTE
70% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'70% DELLE LAVORAZIONI PREVISTE
60% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'60% DELLE LAVORAZIONI PREVISTE
50% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'50% DELLE LAVORAZIONI PREVISTE

SE LE LAVORAZIONI DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO NON RAGGIUNGERANNO ALMENO IL 50% NON SARA' RICONOSCIUTO NESSUN INCENTIVO

IL PERIODO DI RIFERIMENTO TEMPORALE È IL SEGUENTE:

DAL 01 SETTEMBRE 2018 AL 31 DICEMBRE 2018 .

PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBBIETTIVO SARA' TENUTO CONTO DEI SEGUENTI FATTORI DI SCOSTAMENTO NON IMPUTABILI AL PERSONALE :

- IMPIEGO DEL PERSONALE PER ALTRE ESIGENZE LAVORATIVE, CONDIZIONI ATMOSFERICHE PARTICOLARMENTE AVVERSE.

4 - INDICARE IL SERVIZIO (FONTE ORGANIGRAMMA) COINVOLTO NEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DI CUI SOPRA PREVEDE ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E PROFESSIONALITA' TECNICHE E/O AMMINISTRATIVE INDIVIDUABILI NELLE CATEGORIE B e C DELLE AREE DELL'ENTE LOCALE PER UN TOTALE DI DIECI DIPENDENTI DELL'AREA TECNICA.

5 - QUANTIFICAZIONE DELL'INCREMENTO DI PRODUTTIVITÀ NECESSARIO PER REALIZZARE IL MIGLIORAMENTO

PREVEDENDO CHE LE OPERE VENGANO ESEGUITE IN CIRCA 45 GIORNATE DI LAVORO DELLA SQUADRA ESTERNA QUANTIFICATE IN €. 200 AL GIORNO PER UN TOTALE DI €. 6.000;00#

TALE PRESTAZIONE DI SERVIZI, AFFIDATA A DITTA ESTERNA ALL'ENTE, COMPORTEREBBE UNA SPESA STIMATA IN COMPLESSIVI €. 20.000,00.#

Al Presente Progetto di Miglioramento – Anno 2018, proposto dal Responsabile della III Area, parteciperà il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di seguito dettagliato:

> Borelli Matteo - Cat. B
> Collina Riccardo - Cat. B
> Labanti Mirco - Cat. B
> Teglia Vittorio - Cat. B
> Zanoni Claudio - Cat. B
> Baldanza Adriano - Cat. C
> Domenichini Pietro - Cat. C

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

> Mazzetti Francesco	- Cat. B
> Rinaldi Maurizio	- Cat. B
> Santi Moreno	- Cat. B

data 19/11/2018

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA
Geom. Moreno Santarini

OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018
(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)

III AREA – AREA TECNICA

Descrizione sintetica del servizio oggetto di miglioramento

IL SERVIZIO OGGETTO DEL MIGLIORAMENTO E' QUELLO DEL SUPPORTO ALL'UFFICIO RAGIONERIA PER ASSICURARE LA CONTINUITA' DEL SERVIZIO, ATTRAVERSO LA DISPOSIZIONE DELL' ***ART. 67 CO. 5 LETT.B) CCNL 21.5.18***

L'ENTE LOCALE INTENDE INVESTIRE SULL'ORGANIZZAZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DI TALE SERVIZIO PER POTER COSÌ OTTENERE UN RITORNO DELL'INVESTIMENTO IN UN INNALZAMENTO OGGETTIVO E DOCUMENTATO DELLA QUALITA' E DELLA QUANTITA' DEI SERVIZI PRESTATI DALL'ENTE CHE SI TRADURRA' IN UN BENEFICIO PER LA CITTADINANZA.

1 - QUAL È LO STANDARD ATTUALE DEL SERVIZIO CHE SI INTENDE MIGLIORARE ? (SOLO PER I SERVIZI GIÀ SVOLTI)

IL PRESENTE PROGETTO CONSISTE NELL'ASSICURARE LA CONTINUITA' DEL SERVIZIO RAGIONERIA PER LE ATTIVITA' DA ESSO SVOLTE

2 - IN COSA CONSISTE IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO \ NUOVO SERVIZIO E QUALI BENEFICI TANGIBILI E CONCRETI PRODURRÀ PER L'UTENZA ESTERNA O INTERNA ?

Considerata l'attuale precarietà dell'ufficio, sguarnito di personale, e al tempo stesso strategico per l'ente, si tratta di garantire col proprio personale, temporaneo sostegno per l'attività corrente (in particolare per gestione economato, predisposizione mandati, reversali, fatturazioni elettroniche, acquisti di beni/servizi, predisposizione determine).

3 – INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI DI BUDGET PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

VIENE VALUTATO PER IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO UN IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN €. 1260,00

L'INCENTIVO VERRÀ LIQUIDATO IN BASE AL GRADO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBBIETTIVI:

100% AL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
90% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'90% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
80% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'80% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
70% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'70% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
60% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'60% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
50% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'50% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

SE IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO NON RAGGIUNGERANNO ALMENO IL 50% NON SARA' RICONOSCIUTO NESSUN INCENTIVO

IL PERIODO DI RIFERIMENTO TEMPORALE È IL SEGUENTE:

DAL 01 GENNAIO 2018 AL 31 DICEMBRE 2018 .

PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBBIETTIVO SARA' TENUTO CONTO DEI SEGUENTI FATTORI DI SCOSTAMENTO NON IMPUTABILI AL PERSONALE :
- IMPIEGO DEL PERSONALE PER ALTRE ESIGENZE LAVORATIVE NON PROGRAMMABILI.

4 - INDICARE IL SERVIZIO (FONTE ORGANIGRAMMA) COINVOLTO NEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018
(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)

IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DI CUI SOPRA PREVEDE PROFESSIONALITA' TECNICHE E/O AMMINISTRATIVE INDIVIDUABILE NELLA CATEGORIA D E C DELLE AREE DELL'ENTE LOCALE PER UN TOTALE DI DUE DIPENDENTI DELL'AREA TECNICA.

Al Presente Progetto di Miglioramento – Anno 2018, proposto dal Responsabile della III Area, parteciperà il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di seguito dettagliato:
>Musolesi Monica - Cat. D
>Geloso Anita - Cat. C

data 19/11/2018

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA
Geom. Moreno Santarini

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

III AREA – AREA TECNICA

Descrizione sintetica del servizio oggetto di miglioramento

IL SERVIZIO OGGETTO DEL MIGLIORAMENTO E' QUELLO DELLA PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA PER LA MAPPATURA, RESTITUZIONE GRAFICA E CLASSIFICAZIONE NORMATIVA DELLA RETE SENTIERISTICA COMUNALE DI INTERESSE PUBBLICO. ATTRAVERSO LA DISPOSIZIONE DEL CCNL 21.5.18 art.67 co.5 lett.b) ENTE LOCALE INTENDE INVESTIRE SULL'ORGANIZZAZIONE PER POTER COSÌ OTTENERE UN RITORNO DELL'INVESTIMENTO IN UN INNALZAMENTO OGGETTIVO E DOCUMENTATO DELLA QUALITA' E DELLA QUANTITA' DEI SERVIZI PRESTATI DALL'ENTE CHE SI TRADURRA' IN UN BENEFICIO PER LA CITTADINANZA.

1 - QUAL È LO STANDARD ATTUALE DEL SERVIZIO CHE SI INTENDE MIGLIORARE ? (SOLO PER I SERVIZI GIÀ SVOLTI)

IL PRESENTE PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI PREDISPORRE UNA MAPPATURA DEI SENTIERI DI INTERESSE PUBBLICO PER FAVORIRNE L'UTILIZZO DA PARTE DELLA COMUNITA'.

2 - IN COSA CONSISTE IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO \ NUOVO SERVIZIO E QUALI BENEFICI TANGIBILI E CONCRETI PRODURRÀ PER L'UTENZA ESTERNA O INTERNA ?

IL PROGETTO CONSISTE NELLA PREDISPOSIZIONE DELLA MAPPATURA DEI SENTIERI LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO PER UNA RICONOSCIBILITA' E TUTELA RIVOLTA AL MANTENIMENTO DELL'ESERCIZIO DELL'ACCESSIBILITA' E DELLA FRUIBILITA' DELLA RETE.

3 – INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI DI BUDGET PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

VIENE VALUTATO PER IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO UN IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN €. 630,00

L'INCENTIVO VERRÀ LIQUIDATO IN BASE AL GRADO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBBIETTIVI:

100% AL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO **()**
70% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'70% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
50% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'50% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

SE IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO NON RAGGIUNGERANNO ALMENO IL 50% NON SARA' RICONOSCIUTO NESSUN INCENTIVO

IL PERIODO DI RIFERIMENTO TEMPORALE È IL SEGUENTE:
DAL 01 SETTEMBRE 2018 AL 31 DICEMBRE 2018 .
PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO SARA' TENUTO CONTO DEI SEGUENTI

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

FATTORI DI SCOSTAMENTO NON IMPUTABILI AL PERSONALE : - IMPIEGO DEL PERSONALE PER ALTRE ESIGENZE LAVORATIVE NON PROGRAMMABILI.
4 - INDICARE IL SERVIZIO (FONTE ORGANIGRAMMA) COINVOLTO NEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DI CUI SOPRA PREVEDE PROFESSIONALITA' TECNICHE E/O AMMINISTRATIVE INDIVIDUABILE NELLA CATEGORIA D DELLE AREE DELL'ENTE LOCALE PER UN TOTALE DI UN DIPENDENTE DELL'AREA TECNICA.

Al Presente Progetto di Miglioramento – Anno 2018, proposto dal Responsabile della III Area, parteciperà il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di seguito dettagliato: >Poli Enrico - Cat. C

data 19/11/2018

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA
Geom. Moreno Santarini

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

IV AREA – AREA VIGILANZA

Descrizione sintetica del servizio oggetto di miglioramento

IL SERVIZIO OGGETTO DEL MIGLIORAMENTO E' QUELLO DI PREDISPORRE UN PIANO NEVE COMUNALE DOVE INDIVIDUARE LE PROCEDURE E LE MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO SPALATURA E SALATURA NEVE DURANTE IL PERIODO INVERNALE E VALUTARE LE CONSEGUENTI CRITICITA' E INDIVIDUARE LE SOLUZIONI OPPORTUNE.

1 - QUAL È LO STANDARD ATTUALE DEL SERVIZIO CHE SI INTENDE MIGLIORARE ? (SOLO PER I SERVIZI GIÀ SVOLTI)

IL PRESENTE PROGETTO E' FINALIZZATO AD AFFRONTARE LE DIVERSE CRITICITA' CHE SI VENGONO A CREARE NEL PERIODO INVERNALE A SEGUITO DI EVENTI ATMOSFERICI ED AD INDIVIDUARE EVENTUALI DISAGI A PERSONE SOGGETTE A FRAGILITA' (PERSONE ANZIANE, DISABILI).

2 - IN COSA CONSISTE IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO \ NUOVO SERVIZIO E QUALI BENEFICI TANGIBILI E CONCRETI PRODURRÀ PER L'UTENZA ESTERNA O INTERNA ?

IL PROGETTO CONSISTE NELL'AFFRONTARE I DISAGI CAUSATI DAGLI EVENTI ATMOSFERICI INDIVIDUANDO LE VARIE CRITICITA' E UTILIZZANDO UN SISTEMA DI PRIORITA'. L'OPERATORE COMUNALE E L'UTENTE, AVENDO UNO SCHEMA DETTAGLIATO DA SEGUIRE, POTRANNO SEGUIRE I GIUSTI COMPORTAMENTI PER IL RAGGIUNGIMENTO COMUNE DI UN RISULTATO SODDISFACENTE PER LE PARTI INTERESSATE.

3 – INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI DI BUDGET PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

L'INCENTIVO VERRÀ LIQUIDATO IN BASE AL GRADO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBBIETTIVI:

100% AL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
70% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'70% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
50% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'50% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

SE IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO NON RAGGIUNGERANNO ALMENO IL 50% NON SARA' RICONOSCIUTO NESSUN INCENTIVO

IL PERIODO DI RIFERIMENTO TEMPORALE È IL SEGUENTE:
DAL 01 MAGGIO 2018 AL 30SETTEMBRE 2018 .
PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO SARA' TENUTO CONTO DEI SEGUENTI FATTORI DI SCOSTAMENTO NON IMPUTABILI AL PERSONALE :
- IMPIEGO DEL PERSONALE PER ALTRE ESIGENZE LAVORATIVE NON PROGRAMMABILI.

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

4 - INDICARE IL SERVIZIO (FONTE ORGANIGRAMMA) COINVOLTO NEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DI CUI SOPRA PREVEDE L'IMPIEGO DI PERSONALE CATEGORIA C PER UN TOTALE DI DUE DIPENDENTI DELL'AREA VIGILANZA.

Al Presente Progetto di Miglioramento – Anno 2018, proposto dal Responsabile della IV Area, parteciperà il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di seguito dettagliato:

> Tosi Carla - Cat. C

> Lancioni Leonardo - Cat. C

San Benedetto Val di Sambro (BO), lì 19/12/2018

IL RESPONSABILE
DELL'AREA VIGILANZA
Il Vice-Comandante
Bevilacqua Denis

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

IV AREA – AREA VIGILANZA

Descrizione sintetica del servizio oggetto di miglioramento

IL SERVIZIO OGGETTO DEL MIGLIORAMENTO E' QUELLO DI PREDISPORRE UN POTENZIAMENTO DI CONTROLLO SULLE STRADE CON PARTICOLARE RIGUARDO AI CENTRI ABITATI PRINCIPALMENTE NEGLI ORARI SERALI PER MONITORARE, CON CONSEGUENTE AUMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA, L'ECCESSIVA VELOCITA' DEI VEICOLI.

1 - QUAL È LO STANDARD ATTUALE DEL SERVIZIO CHE SI INTENDE MIGLIORARE ? (SOLO PER I SERVIZI GIÀ SVOLTI)

IL PRESENTE PROGETTO PREDISPONE IL SERVIZIO DI PATTUGLIAMENTO, INTENSIFICATO CON POSTI DI CONTROLLO, NELLE DIVERSE FRAZIONI PRESENTI SUL TERRITORIO.

2 - IN COSA CONSISTE IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO \ NUOVO SERVIZIO E QUALI BENEFICI TANGIBILI E CONCRETI PRODURRÀ PER L'UTENZA ESTERNA O INTERNA ?

IL PROGETTO CONSISTE NEL FAR SI' CHE I VEICOLI CIRCOLANTI SULLE STRADE DEL COMUNE ABBIANO UNA VELOCITA' IDONEA AL TRATTO DI STRADA UTILIZZATO; IL TUTTO IN CONSIDERAZIONE DELLA TUTELA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE. NEI CENTRI ABITATI DOVE E' PIU' FREQUENTE TROVARE LE CATEGORIE PIU' DEBOLI (PEDONI E CICLISTI) UNA PIU' INCISIVA PRESENZA DELLE PATTUGLIE SERVITA' DA DETERRENTE ALL'ELEVATA VELOCITA' VERIFICANDO ALTRESI' I VARI COMPORTAMENTI DA OSSERVARE NEL RISPETTO DELLE NORME AL CODICE DELLA STRADA.

3 – INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICATORI DI BUDGET PER LA VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

L'INCENTIVO VERRÀ LIQUIDATO IN BASE AL GRADO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBBIETTIVI:

100% AL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
70% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'70% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
50% AL RAGGIUNGIMENTO DELL'50% DEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO

SE IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO NON RAGGIUNGERANNO ALMENO IL 50% NON SARA' RICONOSCIUTO NESSUN INCENTIVO

IL PERIODO DI RIFERIMENTO TEMPORALE È IL SEGUENTE:
DAL 01 MAGGIO 2018 AL 31 SETTEMBRE 2018 .
PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO SARA' TENUTO CONTO DEI SEGUENTI FATTORI DI SCOSTAMENTO NON IMPUTABILI AL PERSONALE :
- IMPIEGO DEL PERSONALE PER ALTRE ESIGENZE LAVORATIVE NON PROGRAMMABILI.

	OBIETTIVI PIANO PERFORMANCE 2018 ***(Ccnl 21.5.18 art. 67 co. 5 lett.b)***

4 - INDICARE IL SERVIZIO (FONTE ORGANIGRAMMA) COINVOLTO NEL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO
IL PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DI CUI SOPRA PREVEDE L'IMPIEGO DI PERSONALE CATEGORIA C PER UN TOTALE DI DUE DIPENDENTI DELL'AREA VIGILANZA.

Al Presente Progetto di Miglioramento – Anno 2018, proposto dal Responsabile della IV Area, parteciperà il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di seguito dettagliato: > Tosi Carla - Cat. C > Lancioni Leonardo - Cat. C

San Benedetto Val di Sambro (BO), lì 19/12/2018

IL RESPONSABILE
DELL'AREA VIGILANZA
Il Vice-Comandante
Bevilacqua Denis

COMUNE DI
SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

Approvazione progetti per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente. Art.67 comma 5 lett.b ccnl 21/05/2018.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile di Area, ai sensi dell'art. 49,comma 1, e 147 bis, comma1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 11.12.2018

IL RESPONSABILE DI AREA

Dott. Luigi GENSINI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE AREA CONTABILITA' E BILANCIO, ai sensi dell'art. 49,comma 1, e 147 bis, comma1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267,esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 18.12.2018

IL RESPONSABILE AREA CONTABILITA' E BILANCIO

dott.ssa Viviana TAROZZI

COMUNE DI
SAN BENEDETTO VAL DI SAMBRO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 108 del 18/12/2018

OGGETTO:

Approvazione progetti per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente. Art.67 comma 5 lett.b ccnl 21/05/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO **IL SINDACO** **ING SANTONI ALESSANDRO**	**FIRMATO** **IL SEGRETARIO COMUNALE** **BONANNI MARCELLA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).